

Приложение 5 к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
Белякова Ю.П.
«28» 01 2021 г.

«28» 01 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОБУСО «Приволжский ЦСО»

«28» 2021 г.

Положение о порядке установления, размерах и условиях осуществления выплат стимулирующего характера, премий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления, размерах и условиях осуществления выплат стимулирующего характера, премий (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования системы материального стимулирования работников ОБУСО «Приволжский ЦСО» (далее учреждения).

1.3. Фонд материального стимулирования работников учреждения формируется из средств, сложившихся в результате экономии по фонду оплаты труда.

1.4. Данное Положение разрабатывается и принимается с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

2. Порядок установления, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера

2.1. За выполнение важных и особо важных работ, за выполнение особо срочных работ – не более 200% должностного оклада работника.

За сложность и напряженность в работе – не более 400% должностного оклада работника.

За высокий профессионализм и качество выполняемой работы, за качественный результат выполнения порученной работы, за высокую интенсивность труда – не более 300% должностного оклада работника.

2.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера за качественный результат выполнения порученной работы для работников из числа основного персонала устанавливаются с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников и утверждаются локальным нормативным актом за фактически отработанное время.

Стоимость показателя эффективности деятельности работников из числа основного персонала (балла) устанавливается в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения ежемесячно.

2.3. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются приказом директора на основании представлений руководителей структурных подразделений, комиссии внутреннего контроля качества социальных услуг.

3. Порядок установления, размеры и условия осуществления премии.

3.1. Премия за достижение высоких результатов в труде выплачивается штатным работникам учреждения, прошедшим испытательный срок при приеме на работу (если таковой был установлен).

3.2. Премия выплачивается ежемесячно или ежеквартально приказом руководителя учреждения. Размер премии определяется руководителем учреждения и может составлять не более 450% должностного оклада работника ежеквартально.

3.3. Премия выплачивается в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения, а также за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

3.4. Основные показатели для премирования работников:

- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
- безупречное выполнение должностных обязанностей;
- активное участие в выявлении граждан, нуждающихся в социальном обслуживании;
- оказание дополнительных социальных услуг обслуживаемым гражданам, согласно прейскурантам, утвержденным Департаментом социальной защиты населения;
- отсутствие административных взысканий и обоснованных жалоб со стороны обслуживаемых граждан.

Размеры премии могут устанавливаться с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

3.5. Ежеквартальное премирование руководителя учреждения за счет средств, сложившихся в результате экономии по фонду оплаты труда, осуществляется на основании приказа начальника Департамента социальной защиты населения Ивановской области.